

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ HUKUK FAKÜLTESİ
SINAVLAR – İTİRAZ – BİLGİ NOTU

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ. (Yayımlandığı Resmî Gazete: 17.08.2015 / 29448).

Sınavlar

MADDE 18 –

- Bir yarıyıl da her dersten en az bir ara sınav, her yarıyıl sonunda da bir yarıyıl sonu sınavı yapılır.
- Senatonun uygun görmesi halinde akademik takvimde belirtilen tarihlerde, alınan not yarıyıl sınav notu yerine başarı notuna katılmak üzere, bütünleme sınavları yapılabilir.
- Bütünleme sınavlarına ilgili dersten o yarıyıl F1 notu almış veya o yarıyıl aldığı notu yükseltmek isteyen öğrenciler girebilir.
- Öğretim elemanı, önceden haberli ya da habersiz, kısa yazılı sınavlar yapabilir; ödev, proje, laboratuvar ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir.
- Sınavlar yazılı, sözlü, hem yazılı hem sözlü ve / veya uygulamalı olabilir.
- Yarıyıl başarı notunun verilmesinde tüm sınav sonuçları, yarıyıl içi çalışmalar ile derslere devam ve katılım göz önünde tutulur.
- İlgili öğretim elemanı tarafından ağırlıklar belirlenerek, derslerin başlamasını izleyen ilk iki hafta içinde bölüm veya program başkanlığına ve öğrencilere duyurulur.
- Ara sınav sonuçları, en geç sınavı izleyen on iş günü içerisinde ilan edilir.
- Mazeret sınavları:
 - Bu Yönetmelikte açıklanan biçimde rapora bağlanmış bir hastalığı yüzünden veya ilgili öğretim elemanı ve bölüm ya da program başkanı tarafından geçerli bulunan başka bir zorunlu nedenle sınava girememiş öğrenciler, talep etmeleri halinde, mazeret sınavına girebilirler.
 - Mazeret sınavları, yalnızca ara sınavlar ve yarıyıl sonu sınavları için talep edilebilir.
 - Mazeret sınavlarının uygulanış ilkelerini ilgili birim yönetim kurulları belirler.
- Sınav sonuçlarına itiraz:
 - Öğretim elemanları, öğrencilerin istemeleri halinde sınav belgelerini öğrencilere göstermekle yükümlüdür.
 - Sınav sonuçlarına itirazı olan öğrenciler, bu itirazlarını öncelikle ilgili öğretim elemanı ile, sınav kağıtlarını da inceleyerek, çözmeye çalışırlar.
 - Sınav sonuçlarına itirazlarını devam ettiren ya da aldıkları başarı notuna itiraz etmek isteyen öğrenciler, bu itirazlarını ilgili bölüm veya program başkanlığına, sınav sonuçlarının veya başarı notlarının ilanını takip eden ilk iş günü içinde, yazılı olarak iletirler.
 - İtirazlar, ilgili bölüm veya program başkanlığınca görevlendirilen ve biri ilgili öğretim elemanı olan üç kişilik bir komisyon tarafından incelenerek, başvuruyu takip eden iki iş günü içinde sonuçlandırılır ve doldurulacak bir not değişikliği formu ile durum ilgili bölüm veya program başkanlığına iletir.
 - Verdiği başarı notunda hata olduğunu belirlemesi durumunda, ilgili öğretim elemanı da, dolduracağı not değişikliği formu ile gerekli düzeltmeyi yapar.
 - Doldurulan formlar, ilgili birim yönetim kurulunca onaylanarak kesinleşir.

- Kopya:
 - Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden veya kopya veren öğrenciye o sınavda “0” (sıfır) verilir.
 - Bu öğrenci hakkında ayrıca disiplin soruşturması açılır.

Notlar

MADDE 19 –

- Bir derste uygulamalı çalışması eksik bulunan veya mazeret sınavına gireceği için başarı notu, not verme süresi içinde takdir edilememiş olan öğrencilere, “E” notu verilir.
- “E” notu alan öğrenci, notların ilanını izleyen en geç on gün içinde, varsa eksik çalışmalarını tamamlayarak, mazeret sınavına girer.
- Bu sürenin uzatılmasına ilişkin karar, ilgili birim yönetim kurulu tarafından verilir.
- Onbeş gün içerisinde birim yönetim kurulu kararı ile uzatılmayan veya yerine başka bir not verilmeyen “E” notları kendiliğinden “F1” notuna dönüşür.

Ders tekrarı

MADDE 23 –

- “F1” ve “F2” notları, öğrencinin o dersten başarısız olduğunu gösterir.
- “F1” derse devam ettiği halde başarısız olan, “F2” ise devamsızlık nedeniyle o dersten başarısız sayılan öğrencilere verilir.
- Devamsızlık nedeniyle başarısız sayılan öğrenciler yarıyıl sonu ve açılması halinde bütünleme sınavına giremezler.
- “F1” veya “F2” notu alan öğrenciler, o dersi, izleyen yarıyıllarda öncelikle tekrarlarlar.
- Tekrarlanması gereken dersler seçmeli ders veya programdan çıkarılan ders ise, bu dersler yerine öğrencilere ilgili birim yönetim kurullarının uygun gördüğü bir eşdeğer ders verilir.
- GNO’sunu yükseltmek isteyen öğrenciler, buldukları yarıyıldaki almaları gereken derslere ek olarak, daha önce aldıkları dersleri, 15 inci maddede belirlenen sınırlar çerçevesinde tekrarlayabilirler.